

**Årsrapport**  
for  
**Harndrup Vandværk**  
for perioden **1/1 til 31/12 2024**

# ÅRSRAPPORT 2024

## Stamoplysninger

Harndrup Vandværk  
Åvænget 23  
5463 Harndrup

**CVR-nummer:** 38 17 53 19

### Bestyrelse

Formand	Lars Andersen
Næstformand	Niels Christensen
Kasserer	Edi Frederiksen
Bestyrelsesmedlem	Lasse Beck
Bestyrelsesmedlem	Kurt Jørgensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2025

Dirigent:

---

## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Harndrup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Harndrup, den 15/3 2025

Bestyrelsen:



Formand  
Lars Andersen



Næstformand  
Niels Christensen



Kasserer  
Edi Frederiksen



Bestyrelsesmedlem  
Kurt Jørgensen



Bestyrelsesmedlem  
Lasse Beck

## Folkevalgte revisorers påtegning

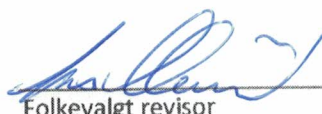
Som folkevalgte revisor for Harndrup Vandværk har vi revideret årsregnskabet.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2024.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Harndrup, den 4/3 2025

  
Folkevalgt revisor  
Jane Iversen

  
Folkevalgt revisor  
Lars Hviid

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til andelshaverne i Andelsselskabet Harndrup Vandværk*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Harndrup Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”.

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen



for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, beviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Haderslev, den 19. februar 2025

 Vandværkernes  
**Revision** ■ ■ ■ ■  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 39701863

Per Kristensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 33209

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Harndrup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret, så vandværket benytter de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Sammenligningstal er tilpasset ny regnskabspraksis. Praksis uddybes nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver.**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	5 - 10 år
Boringer	5 - 10 år
Maskinanlæg og installationer	5 - 10 år

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Underdækning**

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, optaget til statusdagens kursværdi.

### **Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

### **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.



## Resultatopgørelse for 2024

		Realiseret 2024	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	749.607	376.769
Produktionsomkostninger	2	<u>-482.184</u>	<u>-269.850</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>267.423</b>	<b>106.919</b>
Distributionsomkostninger	3	-174.503	-18.228
Administrationsomkostninger	4	<u>-170.543</u>	<u>-143.774</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-77.623</b>	<b>-55.083</b>
Andre driftsindtægter	5	<u>14.081</u>	<u>14.607</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-63.542</b>	<b>-40.476</b>
Finansielle indtægter	6	63.793	40.476
Finansielle omkostninger	7	<u>-251</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Balance pr. 31. december 2024

		2024	2023
<b>Aktiver</b>	Noter	kr.	kr.
Grunde og bygninger		86.390	260.329
Inventar og installationer		107.761	116.753
Ledningsnet		60.920	22.022
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>8</b>	<b>255.071</b>	<b>399.104</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>255.071</b>	<b>399.104</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	487.720	247.692
Periodeafgrænsningsposter	10	14.000	13.702
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>501.720</b>	<b>261.394</b>
<b>Værdipapirer</b>	<b>11</b>	<b>420.096</b>	<b>402.907</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>12</b>	<b>3.239.563</b>	<b>3.297.796</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>4.161.379</b>	<b>3.962.097</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.416.450</b>	<b>4.361.201</b>
<b>Passiver</b>	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		4.182.550	3.968.762
Overført årets over-/underdækning		30.425	213.789
<b>Overdækning i alt</b>		<b>4.212.975</b>	<b>4.182.551</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13	203.475	178.650
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>203.475</b>	<b>178.650</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.416.450</b>	<b>4.361.201</b>
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	<b>14</b>		

## Noter til resultatopgørelsen

	2024 kr.	2023 kr.
<b>Note 1 Nettoomsætning</b>		
Fast afgift	370.277	371.072
Målerleje	40.643	40.732
Kubikmeterafgift	176.268	181.572
Gebyrindtægter	-3.205	-2.818
Tilslutningsbidrag	196.049	0
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-30.425	-213.789
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>749.607</b>	<b>376.769</b>
<b>Note 2 Produktionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse bygninger	37.667	54.849
El til produktion	29.278	14.000
BNBO erstatninger	190.260	1.013
BNBO omkostninger	4.900	2.380
Ejendomsskatter	72	0
Forsikringer	11.524	10.349
Køb af vand	189	366
Vandanalyser og boringskontrol	25.363	3.962
Afskrivninger	182.931	182.931
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>482.184</b>	<b>269.850</b>
<b>Note 3 Distributionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse ledningsnet og pumpestation	156.930	4.730
Ledningsoplysninger	13.011	13.039
Statsafgift, ledningstab	3.300	0
Afskrivninger	1.262	459
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>174.503</b>	<b>18.228</b>
<b>Note 4 Administrationsomkostninger</b>		
Løn og honorar bestyrelse	56.425	47.000
Lønadministration	579	374
Opkrævning	44.276	42.512
Regnskab	5.605	5.390
Persondata	2.300	2.199
IT, hjemmeside mv.	5.155	9.184
Kontorartikler og telefon	6.839	4.195
Faglitteratur, annoncer og kontingenter	8.042	7.638
Porto og gebyrer	21.050	19.782
Revision	11.198	0
Kurser	0	1.550
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	5.010	1.984
Generalforsamling og Vandværksamarbejde	1.855	1.070
Tab på debitorer	2.209	896
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>170.543</b>	<b>143.774</b>
<b>Note 5 Andre driftsindtægter</b>		
Målerdata	14.081	14.589
Andre indtægter	0	18
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>14.081</b>	<b>14.607</b>

**Note 6 Finansielle indtægter**

Renteindtægter, bank	45.579	18.743
Kursgevinster værdipapirer	17.189	21.477
Udbytte, værdipapirer	1.025	256
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>63.793</b>	<b>40.476</b>

**Note 7 Finansielle omkostninger**

Renteudgifter bank	251	0
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>251</b>	<b>0</b>

**Noter til balancen****Note 8 Materielle anlægsaktiver**

	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet og vandmålere
Kostpris 1. januar	3.042.927	128.453	22.940
Tilgange	0	0	40.160
Kostpris 31. december	3.042.927	128.453	63.100
Afskrivninger pr. 1. januar	2.782.598	11.700	918
Årets afskrivninger	173.939	8.992	1.262
Afskrivninger pr. 31. december	2.956.537	20.692	2.180
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>86.390</b>	<b>107.761</b>	<b>60.920</b>

2024  
kr.2023  
kr.**Note 9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender for salg af vand	242.659	247.692
Andre debitorer	245.061	0
<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt</b>	<b>487.720</b>	<b>247.692</b>

**Note 10 Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter	14.000	13.702
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>14.000</b>	<b>13.702</b>

**Note 11 Værdipapirer**

BANKINV VIRKSOMHEDSOBL 1029681	186.248	177.568
BANKINV KORTE DK OBL. 1593501	233.848	225.339
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b>420.096</b>	<b>402.907</b>

**Note 12 Likvide beholdninger**

Giro	161.228	1.580.749
Totalbanken	286.245	466.487
Totalbanken	2.297.307	761.877
Nordfynsbank	19.783	13.683
Nordfynsbank	475.000	475.000
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3.239.563</b>	<b>3.297.796</b>

**Note 13 Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Moms	74.719	46.943
Afgift af ledningsført vand	94.337	91.808
Skyldige lønudgifter	14.332	22.391
Skyldige flytteopgørelse	2.094	1.458
Mellemregning EDB-service	17.664	16.051
Kreditorer	330	0
Skattekontoen	-1	-1
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>203.475</b>	<b>178.650</b>

**Note 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

Ingen